

Утверждено решением
Общего собрания членов НАУТОР
18 марта 2026 года
(с изменениями от 09.04.2026 года)

Правила приема в состав членов НАУТОР и исключения из числа членов НАУТОР

1. Настоящие Правила устанавливают порядок приёма организаций (далее – Кандидатов) в Национальную ассоциацию участников товарного рынка (далее – НАУТОР) и исключения из НАУТОР.

2. Членами НАУТОР могут являться лица, осуществляющие свою деятельность на биржевых торгах физическими товарами в качестве продавцов и/или покупателей, в интересах третьих лиц и/или в целях последующей перепродажи, либо использования, а также лица, покупающие биржевые товары на внебиржевом рынке.

3. Для вступления в НАУТОР Кандидат должен предоставить в НАУТОР заявление о вступлении в НАУТОР в свободной форме и следующие документы:

3.1. копии документов, заверенные подписью уполномоченного лица Кандидата и печатью Кандидата (при наличии), подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление, действовать без доверенности от имени Кандидата, или доверенность, подтверждающая полномочия лица подписывать заявление от имени Кандидата;

3.2. копии учредительных документов со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями, заверенные подписью уполномоченного лица Кандидата и печатью Кандидата (при наличии);

3.3. копия документа о государственной регистрации Кандидата или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ), заверенного подписью уполномоченного лица Кандидата и печатью Кандидата (при наличии);

3.4. копия выписки из реестра акционеров, заверенной печатью и подписью держателя реестра акционеров, в отношении акционеров – владельцев не менее 10% акций, и/или копия справки о бенефициарных владельцах, заверенной подписями выгодоприобретателей Кандидата – АО или ПАО;

3.5. копии иных документов в соответствии с Перечнем, утвержденным Советом директоров НАУТОР.

3.6. Дополнительно к документам, перечисленным в п.п. 3.1 – 3.5. настоящих Правил, Кандидат предоставляет рекомендательные письма не менее чем от 4 (четырёх) членов НАУТОР. Рекомендательные письма должны содержать указание на мнение членов НАУТОР о соответствии деловой репутации Кандидата, предъявляемым к членам НАУТОР. В случае, если такие рекомендации от Членов НАУТОР не предоставлены, допускается получение устных рекомендаций от не менее чем 2 (двух) Членов Совета директоров НАУТОР, озвученных на заседании Совета директоров и внесённых в Протокол заседания Совета директоров.

4. Допускается предоставление заверенных квалифицированной ЭЦП электронных образов документов, перечисленных в пункте 3 настоящих Правил.

5. Регистрация заявления Кандидата о приеме в члены НАУТОР и проверка Советом директоров НАУТОР полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах Кандидата в члены НАУТОР, осуществляется в порядке, предусмотренном внутренними документами НАУТОР.

6. В течение 3 (трёх) календарных месяцев, следующих за днем получения документов, перечисленных в пункте 3 настоящих Правил, Совет директоров НАУТОР принимает решение о приеме Кандидата в члены НАУТОР, или об отказе в приеме в члены НАУТОР, с указанием причин отказа. НАУТОР уведомляет Кандидата в письменной форме о принятом решении в течение 3 (трёх) рабочих дней, следующих за днем принятия решения.

7. Основаниями для отказа в приеме Кандидата в члены НАУТОР являются:

7.1. Несоответствие Кандидата требованиям, установленным настоящими Правилами.

7.2. Представление Кандидатом не полного комплекта документов, установленного в пункте 3 настоящих Правил, либо документов, содержащих недостоверную информацию.

7.3. Принадлежность Кандидата к другой саморегулируемой организации в сфере деятельности НАУТОР.

7.4. Наличие негативной информации о деловой репутации Кандидата.

8. Кандидат, в отношении которого принято решение о приеме в члены НАУТОР, становится членом НАУТОР с даты внесения сведений о нем в реестр членов НАУТОР (сведения вносятся в реестр после оплаты вступительного и ежегодного членских взносов). Кандидат обязан уплатить вступительный членский взнос и ежегодный членский взнос не позднее 10 рабочих дней, следующих за днём его уведомления о приёме в члены НАУТОР. Датой уплаты вступительного и ежегодного обязательного членского взноса является дата зачисления денежных средств на расчетный счет НАУТОР в полном объеме.

9. В течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих с момента оплаты вступительного и ежегодного членского взноса, на сайте НАУТОР в сети Интернет размещается соответствующая информация.

10. Порядок определения размера и способа уплаты членских взносов НАУТОР устанавливается и утверждается Общим собранием членов НАУТОР. Совет директоров НАУТОР вправе определять размер и способ уплаты членских взносов НАУТОР посредством утверждения дополнений к Правилам уплаты членских взносов НАУТОР.

11. В случае пропуска членом НАУТОР установленных сроков уплаты членских взносов к нему могут применяться меры воздействия, предусмотренные решениями Дисциплинарного комитета НАУТОР.

12. Членство в НАУТОР прекращается в следующих случаях:

12.1. Добровольного выхода из НАУТОР;

12.2. Ликвидации организации, являвшейся членом НАУТОР;

12.3. Исключения из НАУТОР по решению Совета директоров НАУТОР;

12.4. В иных случаях, предусмотренных законодательством.

13. Основаниями для исключения лица из НАУТОР являются:

13.1. Осуществление деятельности, которая противоречит целям деятельности НАУТОР и/или ведет к дискредитации НАУТОР и/или руководящих органов НАУТОР и/или ее членов;

13.2. Несоблюдение обязательных для члена НАУТОР требований и стандартов, Устава НАУТОР, внутренних документов НАУТОР;

13.3. Неоднократное нарушение сроков уплаты членских взносов, либо неуплата членских взносов в течение 3 (трёх) месяцев с даты наступления очередного срока их уплаты;

13.4. Выявление недостоверных сведений в документах, представленных лицом для приема в члены НАУТОР;

13.5. Выявление фактов, существенно влияющих на ухудшение деловой репутации члена НАУТОР, в соответствии с Положением о деловой репутации членов НАУТОР.

14. Решение об исключении лица из НАУТОР принимается Советом директоров НАУТОР не менее чем 75% голосов членов Совета директоров. Решение об исключении из НАУТОР размещается на сайте НАУТОР в сети Интернет в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем прекращения членства в НАУТОР. Порядок участия лица в производстве по рассмотрению вопроса о его исключении из состава членов НАУТОР устанавливается Положением о Дисциплинарном комитете НАУТОР.

15. Лица, членство в НАУТОР которых прекращено, не вправе требовать возврата денежных средств, уплаченных ими НАУТОР в качестве взносов, или другого переданного НАУТОР имущества, а также требовать возмещения им каких-либо расходов, связанных с их членством в НАУТОР.

16. Передача членства в НАУТОР другим лицам не допускается.

17. НАУТОР в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем принятия решения о приеме лица в члены НАУТОР, либо за днем исключения лица из членов НАУТОР, вносит соответствующие сведения в реестр членов НАУТОР.